

AVVISO PUBBLICO

Per la formazione di un Elenco di professionisti esterni per l'affidamento di incarichi professionali sotto la soglia di € 100.000,00 (art. 90 e art. 91 del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163 e ss.mm.ii.)

IL DIRIGENTE

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”,

In esecuzione della determinazione n. 411 del 01.04.2009,

RENDE NOTO

Il Comune di Foligno ai sensi degli artt. 90 e 91 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e degli artt. 62 e 188 del D.P.R. 554/99 intende affidare le prestazioni di cui all'oggetto ai soggetti di cui all'art. 90 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. previa formazione di apposito Elenco, diviso per competenze professionali.

L'Elenco verrà utilizzato per l'affidamento di incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, verifica elaborati progettuali ed altre attività tecnico-amministrative connesse di importo inferiore a € 100.000, nonché per gli incarichi di collaudi statici e/o tecnico-amministrativi nelle cui attribuzioni è compresa la realizzazione di lavori pubblici.

L'importo stimato delle singole prestazioni sarà inferiore a 100.000 Euro.

L'elenco, suddiviso per tipologie di incarichi, è costituito dai soggetti, in possesso della iscrizione ai rispettivi albi professionali e degli ulteriori requisiti richiesti, che abbiano prodotto idonea domanda secondo le modalità di cui oltre.

L'inserimento nell'Elenco avviene mediante apposita determinazione dirigenziale ed è subordinato all'esito positivo dell'esame della completezza della domanda prodotta.

La selezione del soggetto, compreso nell'elenco, cui affidare l'incarico professionale per i singoli lavori è basata sui seguenti criteri;

- tipologia dell'incarico;
- rilevanza del curriculum vitae con riferimento all'oggetto della prestazione, nel rispetto del principio di proporzionalità;
- rotazione degli affidamenti;
- conferma dell'effettiva disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti;
- prezzo della prestazione;
- principio di parità di trattamento e di trasparenza;
- per gli incarichi di collaudo: rispetto delle prescrizioni dettate dall'art. 188, comma 4, lett. a), D.P.R. n. 554/99 per casi di incompatibilità;
- espletamento di procedura negoziata con invito rivolto ad almeno cinque soggetti;

Qualora il numero dei professionisti iscritti nell'elenco per ciascuna prestazione sia insufficiente rispetto al numero minimo richiesto dalla Legge o dai Regolamenti per le procedure negoziate ed in economia, ovvero, ritenuto comunque non idoneo dal Responsabile del procedimento ad assicurare una sufficiente concorrenzialità, lo stesso Responsabile potrà integrare l'elenco dei professionisti da invitare mediante altri soggetti individuati tramite indagini di mercato.

Resta salva la facoltà da parte di questa Amministrazione Comunale, nell'espletamento delle procedure di affidamento sopra citate, di rivolgersi nel rispetto della garanzia dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, anche a professionisti non iscritti al presente Elenco.

Tipologie di incarico

L'elenco sarà suddiviso secondo le seguenti prestazioni relative:

alla progettazione, direzione lavori e attività tecnico-amministrative connesse, quali:

- 1) coordinamento della sicurezza (in fase di progettazione e di esecuzione);
- 2) studi d'impatto ambientale, V.I.A. e V.A.S.;
- 3) rilievi topografici, elaborazioni grafiche e verifiche ed indagini catastali;
- 4) frazionamento terreni, stati di consistenza, stime e perizie;
- 5) studi ed indagini geotecniche;
- 6) studi e indagini geologiche;
- 7) studi idraulici, idrologici ed idrogeologici;
- 8) verde ed arredo urbano;
- 9) opere edili;
- 10) opere stradali;
- 11) opere ambientali, di ingegneria naturalistica ed opere idrauliche;
- 12) strutture;
- 13) impianti elettrici;
- 14) impianti idraulici;
- 15) impianti termici;
- 16) validazione dei progetti;
- 17) impianti sportivi;
- 18) attività di supporto al RUP;
- 19) assistenza archeologica.

alle attività di collaudo, quali:

- 20) collaudi statici e/o tecnico-amministrativi.

Soggetti ammessi (ai sensi dell'art. 90, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.):

- 1) liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla L. n. 1815/1939 e ss.mm.ii.;
- 2) società di professionisti - comma 2, lett. a), dell'art. 90 del D.Lgs. 163/06 - costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V, del libro quinto, del Codice Civile, ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I, del titolo VI, del libro quinto, del Codice Civile;
- 3) società di ingegneria - comma 2, lett. b), dell'art. 90 del D.Lgs. 163/06 - tra cui le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V, del libro quinto, del Codice Civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I, del titolo VI, del libro quinto, del Codice Civile;
- 4) raggruppamenti temporanei - comma i, lett. g), dell'art. 90 del D.Lgs. 163/06 - costituiti tra liberi professionisti singoli o associati, tra società di professionisti, tra società di ingegneria;
- 5) consorzi stabili di società di professionisti - comma i, lett. h), dell'art. 90 del D.Lgs. 163/06 - e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a

cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma i, dell'art. 36 del D.Lgs. 163/06. E' vietata la partecipazione a più di un Consorzio stabile.

I soggetti così individuati dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in relazione alle prestazioni da effettuare.

E' richiesto in tutti i casi che il professionista e/o i professionisti siano iscritti al relativo albo professionale ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza precedenti incarichi loro affidati dal Comune di Foligno o non abbiano fornito prestazioni verificate valide, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo, anche in sede di realizzazione del lavoro pubblico;
- siano già iscritti nell'elenco in qualità di professionista singolo, componente di raggruppamento temporaneo tra professionisti, socio di studio professionale o socio di società di ingegneria, nonché dipendenti e/o collaboratori dei suddetti.

Si richiamano inoltre i divieti di cui all'art. 90, comma 8, e all'art. 141, comma 5, del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

Ciascun soggetto può comparire, autonomamente o quale componente di un raggruppamento o di uno studio associato o di una società, in una sola domanda, pena l'esclusione dall'elenco.

Nel caso di associazioni o società dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative.

In caso di raggruppamento temporaneo ogni variazione alla richiesta originaria di iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata al Servizio Segreteria Tecnico-Amministrativa dell'Area Lavori Pubblici, stante l'impossibilità di affidare incarichi a soggetti diversi da quelli iscritti.

Il professionista dovrà indicare tassativamente nella domanda, pena il mancato inserimento, in quale/quali delle prestazioni sopra indicate dal n. 1 a n. 19 vorrà essere inserito.

L'iscrizione al suddetto elenco avverrà tramite valutazione sulla base della documentazione presentata, con particolare riferimento ai curricula, all'esperienza e alla capacità professionale dei partecipanti in relazione alla natura dell'incarico da affidare, come previsto dall'art. 91, comma 2, del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

Ai fini dell'inserimento i curricula, dovranno contenere:

- l'elenco delle progettazioni o prestazioni effettuate specificando:
 - denominazione del progetto o prestazione e tipologia dell'opera (categoria progettuale);
 - tipologia di progetto eseguito (architettonico, strutturale, impiantistico, urbanistico), o tipo di prestazione;
 - livello della progettazione eseguita (fattibilità, preliminare, definitiva, esecutiva);
 - qualifica dell'intervento (nuovo, ristrutturazione, riqualificazione, restauro);
 - ruolo svolto nella progettazione o prestazione (titolare dell'incarico, coprogettista, collaboratore, disegnatore, ricercatore, collaudatore...);
- competenze e specializzazione del professionista;
- corsi ed attestati di perfezionamento;
- (incarichi di collaudo) elenco degli incarichi di collaudo espletati negli ultimi 3 anni.

Modalità di presentazione delle domande

La domanda di iscrizione, redatta esclusivamente secondo il modello allegato al presente avviso, che potrà essere richiesto:

- al Servizio Segreteria Tecnico-Amministrativa dell'Area Lavori Pubblici – Via dei Mille n. 47 – Foligno (Pg) o a mezzo fax (tel. 0742/3476977-0742/3476111, fax n.0742/3476988),
- scaricandolo dal sito www.comune.foligno.pg.it,
- allo Sportello del Cittadino del Comune di Foligno – Piazza della Repubblica n. 10.

dovrà essere sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante del soggetto richiedente, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum professionale, secondo il fac simile allegato al presente avviso, datato e sottoscritto dal professionista.

Nel caso di studi associati, società di ingegneria, società di professionisti, associazioni temporanee o consorzi stabili tra professionisti detto curriculum dovrà essere datato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto richiedente.

I raggruppamenti temporanei, in caso di affidamento, dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge e dovranno indicare il nominativo del giovane professionista abilitato all'esercizio della professione da meno di cinque anni.

La domanda di iscrizione ed il curriculum dovranno essere inviati a:

Amministrazione Comunale di Foligno

Area Lavori Pubblici – Servizio Segreteria Tecnico- Amministrativa

Via dei Mille n. 47 - 06034 Foligno (Pg)

tramite **plico sigillato** sul quale **dovrà essere riportata la seguente dicitura**: “Costituzione Elenco di professionisti esterni per l'affidamento di incarichi professionali sotto la soglia di € 100.000 Euro”

Il plico potrà essere:

- consegnato a mano presso:
 - Segreteria Tecnico Amministrativa dell'Area Lavori Pubblici – Via dei Mille n. 47 – 06034 Foligno (Pg),
 - Sportello del Cittadino (URP) – Piazza della Repubblica n. 10 – 06034 Foligno (Pg),
- inviato tramite posta ordinaria,

entro le ore 14,00 del giorno 8 maggio 2009.

Il rischio del mancato recapito rimane a carico del mittente.

Avvertenze

Non è ammesso sub incarico.

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dai concorrenti ammessi negli elenchi dei professionisti abilitati, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla comunicazione alle autorità competenti.

Al momento dell'affidamento dell'incarico, mediante contratto a termine, saranno fissate le modalità dell'incarico, l'entità delle competenze, le modalità di pagamento ed i tempi di espletamento.

Si rende noto inoltre, trattandosi di affidamenti in carenza di procedura ad evidenza pubblica che:

- a) il Comune di Foligno non è in alcun modo vincolato a procedere agli affidamenti, che sono solo programmati ma non definiti, fermo restando che, qualora proceda agli affidamenti medesimi, è

- obbligata a prendere in considerazione le manifestazioni di interesse all'assunzione dell'incarico presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso;
- b) con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, procedura aperta o ristretta, dialogo competitivo o procedura negoziale che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti (circostanze che non costituiscono titolo di preferenza) o all'esperienza maturata;
 - c) il curriculum professionale, così come gli altri elementi integranti la domanda, ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione dell'incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria;
 - d) il trattamento dei dati personali dei soggetti inseriti nell'elenco avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy.

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla Segreteria Tecnico-Amministrativa Tel. n. 0742/3476977 (Dott. Isabella Menapace) e al Servizio Traffico Tel. n. 0742/3476111 (Ing. Paola Ferri), Fax n. 0742/3476988.

Responsabile del procedimento relativo al presente atto é il Responsabile della Segreteria Tecnica Amministrativa, Dott. Pasquino Piermatti.

Resta ferma la possibilità di richiedere, da parte dei soggetti iscritti, cancellazioni, integrazioni o rettifiche delle iscrizioni già effettuate.

Foligno lì 01.04.2009

IL DIRIGENTE AREA LAVORI PUBBLICI